

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
 দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়
 (প্রশাসন অধিশাখা)
 বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
 www.modmr.gov.bd

স্মারক নং- ৫১.০০.০০০০.২১১.১৮.০৪৮.১৯ (অংশ-২). ৭/৫/২০

তারিখঃ ২২-১২-২০২০ খ্রিঃ

অফিস আদেশ

দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয় কর্তৃক জাতির পিতা বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমানের জন্মশত বার্ষিকী উদযাপনের নিমিত্ত গৃহীত কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের লক্ষ্যে নিম্নোক্তভাবে কমিটির কর্মপরিধিসহ (TOR) পুনঃগঠন করা হলো।

(১) জাতির পিতা বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমানের জন্মশত বার্ষিকী উদযাপন কমিটিঃ

ক্র: নং	কর্মকর্তার পদবি (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)	কমিটির বৃপরেখা
০১	মাননীয় প্রতিমন্ত্রী	উপদেষ্টা
০২	সচিব, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়	সভাপতি
০৩	মহাপরিচালক, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর	সদস্য
০৪	অতিরিক্ত সচিব (পরিকল্পনা ও উন্নয়ন, এনডিআরসিসি), দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়	সদস্য
০৫	অতিরিক্ত সচিব (দুব্য-১ ও ত্রাণ প্রশাসন), দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়	সদস্য
০৬	অতিরিক্ত সচিব (সিপিপি), দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়	সদস্য
০৭	অতিরিক্ত সচিব (সমন্বয় ও সংসদ, প্রশিক্ষণ, আইন), দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়	সদস্য
০৮	অতিরিক্ত সচিব (দুব্য-২ ও ত্রাণ), দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়	সদস্য
০৯	অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন, সেবা, বাজেট, অডিট), দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়	সদস্য
১০	যুগ্মসচিব (প্রশাসন), দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়	সদস্য
১১	পরিচালক (প্রশাসন), ঘূর্ণিঝড় প্রস্তুতি কর্মসূচি (সিপিপি)	সদস্য
১২	উপসচিব (সংসদ ও সমন্বয়), দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়	সদস্য
১৩	উপসচিব (দুব্য-১), দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়	সদস্য
১৪	উপসচিব (ত্রাণ প্রশাসন), দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়	সদস্য
১৫	উপসচিব (ত্রাক-২), দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়	সদস্য
১৬	উপসচিব (প্রশাসন), দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়	সদস্য
১৭	উপসচিব (বাজেট), দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়	সদস্য
১৮	উপসচিব (দুব্য-২), দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়	সদস্য
১৯	যুগ্মসচিব (দুব্য-১), দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়	সদস্য সচিব

কর্মপরিধিঃ

- সকল কমিটির কার্যক্রম সমন্বয় করা।
- জাতীয় বাস্তবায়ন কমিটির নির্দেশনাসমূহ সকল কমিটিকে অবহিত করা।
- সময়বদ্ধ পূর্ণাঙ্গ কর্মপরিকল্পনা প্রস্তুত ও বাজেট অনুমোদন করা।

(২) গৃহীত কার্যক্রম বিষয়ে ওয়েবসাইটে তথ্য প্রকাশ কমিটিঃ

ক্র: নং	কর্মকর্তার পদবি (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)	কমিটির বৃপরেখা
০১	অতিরিক্ত সচিব (দুব্য-১, ত্রাণ প্রশাসন), দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়	আইবায়ক
০২	যুগ্মসচিব (সিপিপি), দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়	সদস্য
০৩	উপসচিব (অডিট), দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়	সদস্য
০৪	প্রোগ্রামার, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়	সদস্য
০৫	সিস্টেম এনালিস্ট, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়	সদস্য সচিব

কর্মপরিধিঃ

- ১। জন্মশতবার্ষিকী উদযাপন উপলক্ষ্যে মন্ত্রণালয় কর্তৃক গৃহিত সকল কার্যক্রম মন্ত্রণালয়ের ওয়েবসাইটে প্রকাশ করা।
- ২। মন্ত্রণালয়ের কিয়স্কে মুজিব শতবর্ষ উপলক্ষ্যে এ সংক্রান্ত লোগোসহ বিভিন্ন শ্লোগান প্রচারের ব্যবস্থা করা।
- ৩। জাতীয় বাস্তবায়ন কমিটি কর্তৃক নির্দেশিত অন্যান্য কার্যক্রম বাস্তবায়ন করা।

(৩) দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা সংশ্লিষ্ট জাতির পিতার বিভিন্ন ছবি ও প্রামাণ্য চিত্র সমন্বয়ে ডকুমেন্টারী ভিডিও প্রস্তুত কমিটিঃ

ক্র: নং	কর্মকর্তার পদবি (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)	কমিটির রূপরেখা
০১	অতিরিক্ত সচিব (সিপিপি), দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়	আহ্বায়ক
০২	পরিচালক (গবেষণা ও প্রশিক্ষণ), দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর	সদস্য
০৩	উপসচিব (প্রশাসন), দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়	সদস্য
০৪	উপপরিচালক (প্রশাসন-২), দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর	সদস্য
০৫	সিনিয়র তথ্য অফিসার, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়	সদস্য
০৬	জনাব প্রবীর কুমার দাস, প্রোগ্রামার, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর	সদস্য
০৭	পরিচালক (প্রশাসন), ঘূর্ণিঝড় প্রস্তুতি কর্মসূচি (সিপিপি)	সদস্য সচিব

কর্মপরিধিঃ

- ১। দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়ের উন্নয়ন কার্যক্রম ও মানবিক সহায়তা বিষয়ক সকল তথ্য ও ছবি সংগ্রহ করে ডকুমেন্টারী ভিডিও প্রস্তুত করা।
- ২। চূড়ান্তভাবে ভিডিও প্রস্তুতের পর মাননীয় প্রতিমন্ত্রী মহোদয় ও সচিব মহোদয়ের অনুমোদন গ্রহণ করা।
- ৩। জাতীয় বাস্তবায়ন কমিটি কর্তৃক নির্দেশিত অন্যান্য কার্যক্রম বাস্তবায়ন করা।

(৪) স্মারক গ্রন্থ প্রকাশ কমিটিঃ

ক্র: নং	কর্মকর্তার পদবি (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)	কমিটির রূপরেখা
০১	অতিরিক্ত সচিব (পরিচালনা ও উন্নয়ন), দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়	আহ্বায়ক
০২	অতিরিক্ত সচিব (দুব্য-১ ও ত্রাণ প্রশাসন), দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়	সদস্য
০৩	অতিরিক্ত সচিব (সিপিপি), দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়	সদস্য
০৪	অতিরিক্ত সচিব (প্রশিক্ষণ, সমন্বয় ও সংসদ), দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়	সদস্য
০৫	অতিরিক্ত সচিব (দুব্য-২ ও ত্রাণ), দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়	সদস্য
০৬	অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন), দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়	সদস্য
০৭	যুগ্মসচিব (দুব্য-১), দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়	সদস্য
০৮	উপসচিব (এনডিআরসিসি), দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়	সদস্য সচিব

কর্মপরিধিঃ

- ১। বঙ্গবন্ধুর জীবনী ও দুর্যোগ ব্যবস্থাপনায় বঙ্গবন্ধুর অবদান সম্পর্কিত ৫,০০০ (পাঁচ হাজার)টি স্মারক গ্রন্থ প্রকাশ করা।
- ২। স্মারক গ্রন্থটি মানসম্মত ও আকর্ষণীয়ভাবে ডিজাইন করা।
- ৩। স্মারক গ্রন্থ বিতরণের ব্যবস্থা করা।

(৫) “বঙ্গবন্ধুর জীবন এবং দুর্যোগ ঝুঁকি হ্রাসে বঙ্গবন্ধু” শিরোনামে আলোচনা ও সাংস্কৃতিক অনুষ্ঠান আয়োজন কমিটিঃ

ক্র: নং	কর্মকর্তার পদবি (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)	কমিটির রূপরেখা
০১	মহাপরিচালক, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর	আহ্বায়ক
০২	যুগ্মসচিব (দুব্য-১), দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়	সদস্য
০৩	উপসচিব (প্রশাসন), দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়	সদস্য
০৪	উপপরিচালক (প্রশাসন-১), দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর	সদস্য
০৫	উপপরিচালক (ত্রাণ-১), দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর	সদস্য
০৬	পরিচালক (অপারেশন), ঘূর্ণিঝড় প্রস্তুতি কর্মসূচি (সিপিপি)	সদস্য
০৭	পরিচালক (প্রশাসন), দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর	সদস্য সচিব

কর্মপরিধিঃ

- ১। আলোচনা ও সাংস্কৃতিক অনুষ্ঠানের জন্য একটি উপযুক্ত ভেনু, তারিখ নির্ধারণ করা।
- ২। উপস্থাপক/উপস্থাপিকা ও বক্তা নির্বাচন এবং তাঁদের উপস্থিতির বিষয়টি নিশ্চিত করা।
- ৩। অনুষ্ঠানে সংশ্লিষ্ট সকলকে আমন্ত্রণ জানানো।

(৬) সারা দেশে প্রান্তিক জনগোষ্ঠীর জন্য দুর্যোগ সহনীয় গৃহ নির্মাণ কমিটিঃ

ক্র: নং	কর্মকর্তার পদবি (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)	কমিটির রূপরেখা
০১	অতিরিক্ত সচিব (ত্রাণ), দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়	আহবায়ক
০২	পরিচালক (কাবিখা), দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর	সদস্য
০৩	উপসচিব (ত্রাক-২), দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়	সদস্য
০৪	উপপরিচালক (কাবিখা-১), দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর	সদস্য
০৫	উপপরিচালক (কাবিখা-২), দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর	সদস্য
০৬	সহকারী সচিব (ত্রাক-২), দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়	সদস্য সচিব

কর্মপরিধিঃ

- ১। সারা দেশে প্রান্তিক জনগোষ্ঠীর জন্য ৫০ হাজার দুর্যোগ সহনীয় গৃহ নির্মাণ ও প্রদর্শনীর ব্যবস্থা করা।
- ২। যাদের দুর্যোগ সহনীয় গৃহ প্রদান করা হয়েছে তাদের বক্তব্য বা অনুভূতি সকলের নিকট তুলে ধরার ব্যবস্থা করা।*
- ৩। নির্মিত দুর্যোগ সহনীয় গৃহ মাননীয় প্রধানমন্ত্রী কর্তৃক উদ্বোধনের ব্যবস্থা গ্রহণ করা।

(৭) মুজিব কিল্লার নির্মাণ কাজ শুরু সংক্রান্ত কমিটিঃ

ক্র: নং	কর্মকর্তার পদবি (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)	কমিটির রূপরেখা
০১	মহাপরিচালক, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর	আহবায়ক
০২	যুগ্মসচিব (পরিবহন), দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়	সদস্য
০৩	পরিচালক (পরিবহন ও উন্নয়ন), দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর	সদস্য
০৪	উপসচিব (সমন্বয় ও সংসদ), দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়	সদস্য
০৫	উপসচিব (পরিবহন-২), দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়	সদস্য
০৬	প্রকল্প পরিচালক, মুজিব কিল্লা নির্মাণ, সংস্কার ও উন্নয়ন প্রকল্প	সদস্য সচিব

কর্মপরিধিঃ

- ১। জন্মশতবার্ষিকী উপলক্ষে ৫০ টি মুজিব কিল্লার নির্মাণ কাজক শুরু করা।
- ২। মুজিব কিল্লা সমূহ নির্মাণ কাজ সম্পন্ন করার বিষয়টি তদারকি ও নিশ্চিত করা।
- ৩। মুজিব কিল্লা নির্মাণের ফলে উপকূলীয় ও দুর্যোগপ্রবণ এলাকার জনগণ যে সুবিধা পাবে সে সংক্রান্ত তথ্য প্রচার করা।

(৮) মুজিব শতবর্ষ লেখা পোস্টার/কলম/গেঞ্জি/ ক্যাপ/ নোট প্যাড/ কোটপিন ব্যানার/বিলবোর্ড/ টিভিসি বোর্ড/স্টিকার ইত্যাদি প্রস্তুত কমিটিঃ

ক্রঃ নং	কর্মকর্তার পদবি (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)	কমিটির রূপরেখা
০১	অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন), দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়	আহবায়ক
০২	যুগ্মসচিব (সেবা), দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়	সদস্য
০৩	উপসচিব (ত্রাণ প্রশাসন), দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়	সদস্য
০৪	উপসচিব (আইন), দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়	সদস্য
০৫	উপসচিব (সেবা), দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়	সদস্য সচিব

কর্মপরিধিঃ

- ১। মুজিব শতবর্ষের লোগো সম্বলিত কলম, প্যাড, গেঞ্জি, ক্যাপ, নোটপ্যাড, কোটপীন, ইত্যাদি প্রস্তুত করে সংশ্লিষ্ট সকলের নিকট সরবরাহের ব্যবস্থা করা।
- ২। মুজিব শতবর্ষ উপলক্ষে পোস্টার, স্টিকার, ব্যানার, টিভিসি বোর্ড, বিলবোর্ড ইত্যাদি মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়, সচিবালয়, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর ইত্যাদি গুরুত্বপূর্ণ ও দর্শনীয় স্থানে প্রদর্শনের ব্যবস্থা করা।
- ৩। জাতীয় বাস্তবায়ন কমিটি কর্তৃক নির্দেশিত অন্যান্য কার্যক্রম বাস্তবায়ন করা।

(৯) জেলা ত্রাণ গুদাম কাম দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা তথ্য কেন্দ্র, বন্যা আশ্রয়কেন্দ্র, বহুমুখী ঘূর্ণিঝড় আশ্রয়কেন্দ্র ও “আমার গ্রাম-আমার শহর” এর আওতায় ব্রীজ তৈরী ও এইচবিবিকরণ রাস্তা উদ্বোধন কমিটিঃ

ক্রঃ নং	কর্মকর্তার পদবি (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)	কমিটির রূপরেখা
০১	মহাপরিচালক, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর	আহবায়ক
০২	প্রকল্প পরিচালক, ১৫ মিটার দৈর্ঘ্য পর্যন্ত ব্রীজ/কালভার্ট নির্মাণ প্রকল্প	সদস্য
০৩	প্রকল্প পরিচালক, জেলা ত্রাণ গুদাম কাম দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা তথ্য কেন্দ্র নির্মাণ প্রকল্প	সদস্য
০৪	প্রকল্প পরিচালক, বন্যা আশ্রয়কেন্দ্র নির্মাণ প্রকল্প	সদস্য
০৫	প্রকল্প পরিচালক, বহুমুখী ঘূর্ণিঝড় আশ্রয়কেন্দ্র নির্মাণ প্রকল্প	সদস্য
০৬	প্রকল্প পরিচালক, এইচবিবি ২য় পর্যায়ের প্রকল্প	সদস্য
০৭	যুগ্মসচিব (পরিকল্পনা), দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়	সদস্য
০৮	পরিচালক (পরিকল্পনা ও উন্নয়ন), দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর	সদস্য সচিব

কর্মপরিধিঃ

- ১। জেলা পর্যায়ে নির্মানাধীন ২৫ টি জেলা ত্রাণ গুদাম কাম দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা তথ্য কেন্দ্র ১০ মার্চ ২০২১ তারিখে উদ্বোধনের ব্যবস্থা করা।
- ২। ২৫টি বন্যা আশ্রয়কেন্দ্র ১০ মার্চ ২০২১ তারিখে উদ্বোধনের ব্যবস্থা করা।
- ৩। ১০০টি বহুমুখী ঘূর্ণিঝড় আশ্রয়কেন্দ্র ১০ মার্চ ২০২১ তারিখে উদ্বোধনের ব্যবস্থা করা।
- ৪। ১৭ মার্চ, ২০২০ হতে ১৭ মার্চ, ২০২১ এর মধ্যে গ্রাম এলাকায় ৪৫০০টি ব্রীজ তৈরী ও ১০০০ কিঃমিঃ এইচবিবিকরণ রাস্তা তৈরী নিশ্চিত করা।
- ৫। প্রকল্পের বিভিন্ন কাজে এবং প্রচারণামূলক অনুষ্ঠানে মুজিব শতবার্ষিকীর থিম সং এবং মুজিব শতবার্ষিকীর লোগো ব্যবহার করা।
- ৬। গৃহীত কার্যক্রমের অগ্রগতির বিষয়ে মাননীয় প্রতিমন্ত্রী ও সচিব মহোদয়কে অবহিত করা।

(১০) মুজিব শতবর্ষ উপলক্ষ্যে শীতবস্ত্র ও খাদ্য সহায়তা প্রদান কমিটিঃ

ক্রঃ নং	কর্মকর্তার পদবি (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)	কমিটির রূপরেখা
০১	অতিরিক্ত সচিব (ত্রাণ), দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়	আহবায়ক
০২	পরিচালক (ত্রাণ), দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর	সদস্য
০৩	পরিচালক (ভিজিডি), দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর	সদস্য
০৪	উপপরিচালক (মূল্যায়ন-৩), দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর	সদস্য
০৫	উপপরিচালক (ত্রাণ-২), দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর	সদস্য
০৬	উপসচিব (ত্রাক-১), দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়	সদস্য সচিব

কর্মপরিধিঃ

- ১। ঈদ, পূজা, বড়দিন ও বৌদ্ধ পূর্ণিমা উপলক্ষ্যে ১,০০,০০,০০০ (এক কোটি) অতিদরিদ্র পরিবারকে খাদ্য সহায়তা প্রদান করা।
- ২। অতিদরিদ্র জনগোষ্ঠীর শীত নিবারণের জন্য অনুন্য ৫,০০,০০০ (পাঁচ লক্ষ) কম্বল বিতরণের ব্যবস্থা করা করা।

(১১) ‘বস্ত্রবন্ধু ও দুর্যোগ ঝুঁকিহ্রাস’ শিরোনামে বিশেষ পালাগান অনুষ্ঠান আয়োজন কমিটিঃ

ক্রঃ নং	কর্মকর্তার পদবি (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)	কমিটির রূপরেখা
০১	যুগ্মসচিব (সিপিপি), দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়	আহবায়ক
০২	পরিচালক (প্রশাসন), ঘূর্ণিঝড় প্রস্তুতি কর্মসূচি	সদস্য
০৩	উপসচিব (অডিট), দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়	সদস্য
০৪	উপসচিব (দুব্য-২), দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়	সদস্য
০৫	পরিচালক (অপারেশন), ঘূর্ণিঝড় প্রস্তুতি কর্মসূচি	সদস্য সচিব

কর্মপরিধিঃ

- ১। সিপিপি সাংস্কৃতিক ইউনিট কর্তৃক পরিচালনা করা।
- ২। সিপিপি’র নিজস্ব সাংস্কৃতিক ইউনিটের মাধ্যমে বর্ণিত পালাগানের স্ক্রিপ্ট তৈরি করা।
- ৩। প্রয়োজনীয় বাজেট প্রণয়ন করা।

(১২) অর্থ ও বাজেট কমিটিঃ

ক্রঃ নং	কর্মকর্তার পদবি (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)	কমিটির রূপরেখা
০১	অতিরিক্ত সচিব (বাজেট), দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়	আহ্বায়ক
০২	পরিচালক (প্রশাসন), দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর	সদস্য
০৩	যুগ্মসচিব (প্রশাসন), দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়	সদস্য
০৪	উপসচিব (পরিকল্পনা-২), দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়	সদস্য
০৫	উপসচিব (বাজেট), দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়	সদস্য সচিব

কর্মপরিধিঃ

- ১। জন্মশতবার্ষিকী উদযাপনের লক্ষ্যে গঠিত সকল কমিটির ব্যয় নির্বাহের ব্যবস্থা করা।
- ২। সকল কমিটির বাজেট পর্যালোচনা ও সুপারিশ করা।
- ৩। প্রয়োজনীয় অগ্রিম অর্থের অনুমোদন দেওয়া।

২। জনস্বার্থে জারীকৃত এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

স্বাক্ষরিত/-

(শায়লা ইয়াসমিন)

উপসচিব (প্রশাসন)

ফোনঃ ৯৫৪০৫৪২

ই-মেইল: dsadmin@modmr.gov.bd

স্মারক নং- ৫১.০০.০০০০.২১১.১৮.০৪৮.১৯ (অংশ-২). ২/৬/১২(১৬)

তারিখঃ ২২-১২-২০২০ খ্রিঃ

বিতরণঃ সদয় অবগতি ও কার্যার্থেঃ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)

- ১। মহাপরিচালক, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা।
- ২। অতিরিক্ত সচিব (সকল), দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ৩। আহ্বায়ক ও সদস্য সচিব (সকল), জাতির পিতা বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমানের জন্মশতবার্ষিকী উদযাপন সংক্রান্ত সকল কমিটি।
- ৪। যুগ্মসচিব (সচিব), দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ৫। পরিচালক (সকল), দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা।
- ৬। প্রকল্প পরিচালক, (সকল), দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৭। পরিচালক (প্রশাসন), ঘূর্ণিঝড় প্রস্তুতি কর্মসূচি (সিপিপি), বড় মগবাজার, ঢাকা।
- ৮। উপসচিব (সকল), দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ৯। উপপরিচালক (সকল), দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা।
- ১০। প্রতিমন্ত্রীর একান্ত সচিব, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ১১। সচিবের একান্ত সচিব, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ১২। সিনিয়র তথ্য অফিসার, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ১৩। সিস্টেম এনালিস্ট/প্রোগ্রামার, আইসিটি সেল, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা (আদেশটি ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
- ১৪। সিনিয়র সহকারী সচিব/সহকারী সচিব (সকল), দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ১৫। প্রোগ্রামার, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা।
- ১৬। পরিচালক (অপারেশন), ঘূর্ণিঝড় প্রস্তুতি কর্মসূচি (সিপিপি), বড় মগবাজার, ঢাকা।

(শায়লা ইয়াসমিন) ২০২০
উপসচিব (প্রশাসন)